



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว

ที่ _____ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว

เรื่องเดิม

ด้วยกองคลัง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่หน่วยงานพัสดุกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว รวม ๔ ส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ข้อเท็จจริง

ผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปรายละเอียด ดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากตารางรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว มีจำนวนโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๘๖ รายการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีตกลงราคา รวมเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๖๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ ของจำนวนโครงการ รองลงมาคือ วิธีสอบราคา จำนวน ๑๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕ ของจำนวนโครงการ วิธีพิเศษ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๐ ของจำนวนโครงการ วิธีประกวดราคา จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๕ ของจำนวนโครงการ

จากตารางจะเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว ส่วนใหญ่ ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาซึ่งรวมวิธีเฉพาะเจาะจงด้วยบางส่วน ส่วนวิธีพิเศษ มีเพียง ๘ โครงการ คือ โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ซึ่งดำเนินการจัดซื้อเป็นไปตามมติกรม. และซ่อมแซมรถเกรตเตอร์ ซึ่งต้องใช้ผู้มีทักษะความชำนาญ และมีเหตุผลความจำเป็นที่จะใช้วิธีพิเศษ

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จากตารางจะเห็นได้ว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว มีจำนวน ๑๘,๔๗๖,๘๗๓.๑๑ บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา มีจำนวนสูงสุด เป็นจำนวนเงิน ๘,๗๖๒,๕๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๔๒ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมา วิธีตกลงราคาซึ่งรวมวิธีเฉพาะเจาะจงด้วยบางส่วน เป็นจำนวนเงิน ๕,๗๓๒,๗๔๕.๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๒ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา เนื่องจากมีห้วงเวลาในการจัดหาพัสดุในคราวเดียวกัน เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๗๑,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๘ และจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีพิเศษ ตามมติ กรม. เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๙,๖๗๔.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๗ ตามลำดับ

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่จ่ายขาดเงินสะสมสมทบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

จากตารางจะเห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว มีการจัดทำโครงการโดยการจ่ายขาดเงินสะสมกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓,๖๗๐,๔๐๐.-บาท แยกเป็นเงินจ่ายขาดเงินสะสม เป็นเงิน ๒,๒๕๕,๓๑๒.๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๔๔ ของจำนวนเงินงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสมทบ จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นเงิน ๑,๔๑๕,๐๘๗.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๖ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสมทบ

ประเด็นปัญหาและอุปสรรค

หน่วยงานพัสดุกกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในองค์กรและนอกหน่วยงาน สาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ มีดังนี้

๑. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เป็นผู้เสนอรายละเอียดเพื่อทำแผนจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานแต่ละหน่วยต้องการใช้พัสดุ แต่เมื่อแผนจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอนุมัติใช้แล้ว หน่วยงานไม่ใช้แผนจัดหาพัสดุ /แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน ส่งผลทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวตอนช่วงปลายปีงบประมาณ เป็นภาระหนักสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ และบางรายการดำเนินการไม่ทัน ต้องกันเงินงบประมาณไว้ เป็นการบริหารงบประมาณที่ไม่มีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละชุดยังขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบพัสดุ

๓. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพ ใช้เวลานานเนื่องจากผู้มีอาชีพต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา

๔. ต้องดำเนินการจัดหาหลายครั้ง เนื่องจากไม่มีผู้เสนอราคา

๕. ระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหา เนื่องจากการใช้งานที่ไม่เสถียร

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๑. หน่วยงานผู้ดำเนินการโครงการ ควรได้เตรียมการจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้วอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มีเวลาให้หน่วยงานพัสดุกกลางดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เพราะการจัดซื้อจัดจ้าง มีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ แต่ละขั้นตอนจะมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายกำหนดไว้ หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุ จนเวลาล่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณแล้วมาเร่งรัดในระยเวลานั้น มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาด และเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาได้ตามระเบียบ

๒. จัดอบรมคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกคณะ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

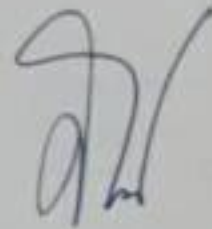
๓. การคำนวณราคากลางควรใช้ราคามาตรฐานของกรมบัญชีกลาง หรือราคาตามท้องตลาด ไม่ต่ำ หรือสูงจนเกินไป จนผู้ประกอบการไม่สามารถดำเนินการได้

๔. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ให้มีความพร้อมใช้งาน จัดซื้อจัดจ้าง และเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้กระจุกตัว เพื่อไม่ให้เกิดการแอ้งใช้งานในระบบ

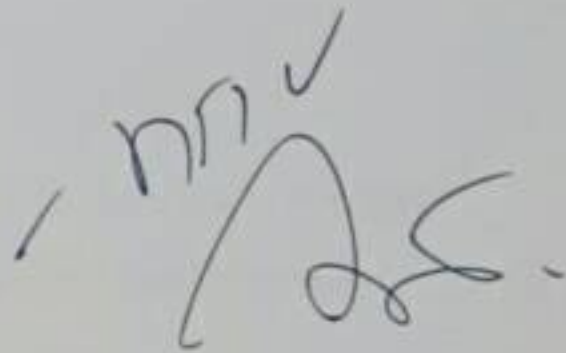
/๕.หน่วยงาน

๕. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ/ ผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด เพื่อการบริหารการพัสดุ ควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ และทำให้ไม่ต้องมีการกันเงิน การใช้จ่ายงบประมาณ ก็จะสามารถใช้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางศิริวรรณ เครือเชื่อนเพชร)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายเอกชัย สัจโกชน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณ



(นายพิเชษฐ์ บัญชาติฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว